

함께 꿈꾸는 마포,  교육문화도시로 가자!

주요업무실적 및 계획

(제213회 마포구의회 제1차 정례회)



2017. 6.

마포구시설관리공단

보 고 순 서

I . 일 반 현 황 1

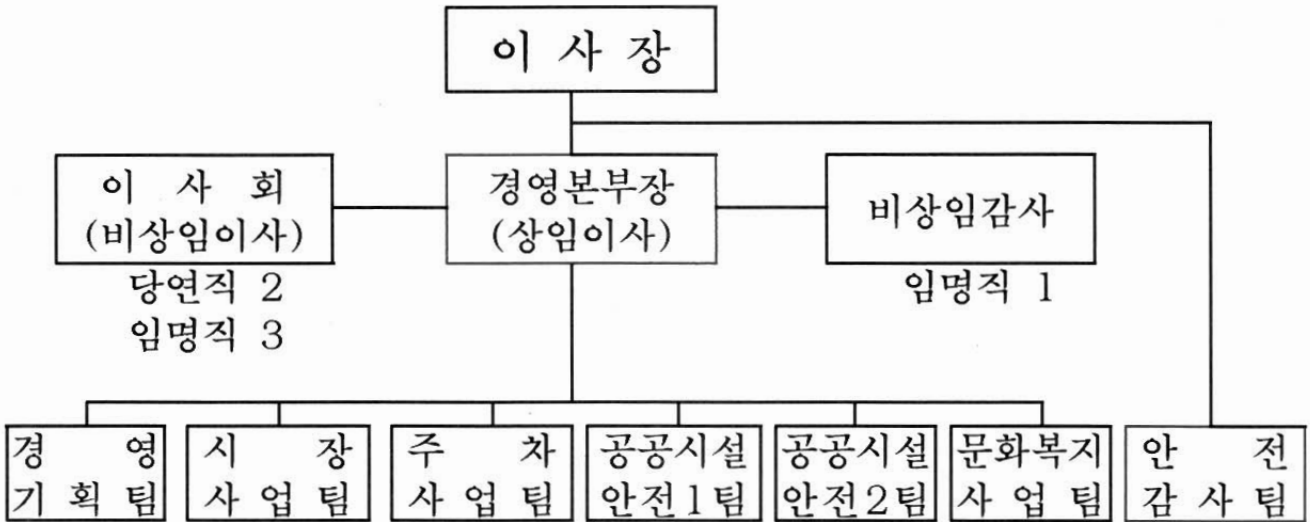
II . 시설물 관리 현황 2

III . 2017 주요업무실적 및 계획

1. 시설관리공단 3

일 반 현 황

□ 기 구 -----7팀



□ 인 력 ----- (정원221명, 현원217명)

구 분	직 급	총계	임원	2~3급	4급	5급	6급	7급	현업직
총 계	정 원	221	2	7	9	16	26	25	136
	현 원	217	2	6	9	16	26	25	133
임 원	정 원	2	2						
	현 원	2	2						
경 영 기 획 팀	정 원	11		1	1	3	4	2	
	현 원	13		1	1	3	5	2	1
시 장 사 업 팀	정 원	11		1		3	1		6
	현 원	10			1	3	1		5
주 차 사 업 팀	정 원	83		2	3	3	7	5	63
	현 원	77		2	2	2	5	5	61
공 공 시 설 안 전 1 팀	정 원	41		1	1	2	5	8	24
	현 원	42		1	1	2	6	8	24
공 공 시 설 안 전 2 팀	정 원	54		1	1	4	6	9	33
	현 원	55		1	1	4	6	9	34
문 화 복 지 사 업 팀	정 원	14			1		2	1	10
	현 원	13			1	1	2	1	8
안 전 감 사 팀	정 원	5		1	2	1	1		
	현 원	5		1	2	1	1		

※ 보육교직원 3명 별도 정원 관리

시설물 관리 현황

기준일 : 2017. 4. 30.

구 분	사업명	위 치	규 모	주 요 시 설
직업 운영 (4개소)	노상·노외 주차장	40개소	18개소 1,673면	노 상 : 10개소 658면 노 외 : 8개소 1,015면
	거주자 우선주차장	6,051면	22개소 4,378면	거주자 : 16개동 3,952면 무인시설 : 6개소 426면
	견인 보관소	성암로 197	상암 1주차장 1층(75면)	관내 불법 주차차, 부정주차 차량 견인보관(견인업체 : 마포구 지정)
	마포주민 편익시설	월드컵북로 44길 40	대지 : 1,524㎡ 건물 : 4,708㎡	헬스장, 골프장, 독서실, 사우나 어린이집, G.X.룸 등
임대사업 시설 관리 (5개소)	중앙도서관 청소년교육 센터	성산로 128	면적 : 20,229㎡ (지하 2층, 지상 6층)	도서관, 청소년교육센터, 다목적강당, 근린시설 14개 등 부설주차장:102면, 공영주차장:107면
	농수산물시장	월드컵로 235	대지 : 33,888㎡ 건물 : 17,319㎡	농산매장: 75개, 수산매장: 51개 마트매장: 1개, 부대시설: 20개 1주차장:365면, 2주차장:191면
	창업복지관	매봉산로 18	대지 : 2,455㎡ 건물 : 6,951㎡	고용복지지원센터, 마포지역자활센터 장애인직업재활센터, 비즈프라자(6실), 비즈니스센터(20실)
	舊 청사 제 3 별 관	성산로 4길 53	대지 : 379㎡ 건물 : 909㎡	지하1층 / 지상4층 근린생활시설
	서교경관 광장 북카페	신촌로 34-1	대지 : 509㎡ 건물 : 90㎡	지상1층 / 북 카페 근린생활시설
시설 관리 (9개소)	마포 아트센터	대흥로 20길28	대지 : 8,466㎡ 건물 : 19,741㎡	아트홀 맥(781석),플레이 맥(253석) 수영장(25m 6레인), 소체육관, 종합체육관, 문화교실, 독서실
	와우산 배드민턴장	창전동 3-243	면적 : 1,254㎡	배드민턴장 9면, 관리실, 휴게실
	마포구 종합청사	월드컵로 212	대지 : 16,529㎡ 건물 : 43,246㎡	종합청사, 구의회, 보건소
	청소 수련관	월드컵로 212	대지 : 2,286㎡ 건물 : 5,208㎡	수영장, 체육실, 소극장 등
	망원 배드민턴장	동교로1길 73	면적 : 537㎡	배드민턴장 5면, 관리실
	우리마포 복지관	신촌로 26길 10	대지 : 3,225㎡ 건물 : 10,236㎡	대흥동 주민센터, 노인복지센터, 장애인복지센터, 구립 어린이집 등
	염리생활 체육관	큰우물로 61	건물 : 1,811㎡	종합 체육관 : 931㎡ 다목적체육실 : 138㎡
	성미산 체육관	월드컵북로 15길 31-11	건물 : 1,723㎡	다목적체육실, 샤워장, 무대1개소, 배드민턴(8), 배구(1), 농구(1)
	마포구 체육센터	방울내로 11길	건물 : 7,390㎡	헬스장, 볼링장, 종합체육관 등

**최상의 공공 서비스로
마포구민의 복리증진에 최선을 다하겠습니다.**

1. **고객 중심 경영 강화**
2. **중장기 경영 전략 수립**
3. **업무 프로세스를 개선하여 조직경쟁력 강화**
4. **직원 역량 강화를 통한 전문 인력 양성**
5. **마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물 관리**
6. **주민과 함께하는 사회공헌 활동 확대**
7. **농수산물시장 특성화 사업 추진**
8. **상생하는 농수산물시장으로 변화**
9. **공영주차장 이용고객 편의성 제고**
10. **공영주차장 수입증대 T/F팀 운영**
11. **공영주차장 성과 중심의 목표관리 평가**
12. **안전하고 쾌적한 시설 환경 조성**
13. **주민편익시설 시설 개선 및 장비 교체**
14. **주민편익시설 어린이집 증축**

2017년도 주요업무실적 및 계획

1. 고객 중심 경영 강화

고객의 소리를 경청하는 시스템을 운영하여 고객 서비스 품질을 향상시키고 고객 불편사항을 최소화

□ 사업개요

- 고객만족 추진 실적 분기별 보고
- 고객서비스 품질 점검 및 고객모니터링 운영

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 1/4분기 고객만족 추진 실적 보고회
 - 개최일 : 2017. 3. 14.
 - 2016. 12월 ~ 2017. 2월 동안 접수된 온라인 등 고객의 소리를 분석하여 재발 방지 대책 강구
- 고객서비스 품질 점검을 통한 고객 불편 최소화
 - 시설물 안전 및 환경 점검 실시 : 147건 개선
 - 취약지역 순찰강화를 위한 「전문보고제」 시행 : 96건 적출 개선
 - 고객만족 전문 강사의 강연을 통한 친절 마인드 함양 : 2회
 - 찾아가는 직원 친절 교육 : 6개 시설, 총 53명
- 고객모니터링 운영
 - 운영기간 : 2017. 3 ~ 11월
 - 모니터요원 : 9명(공단 5개 사업장을 대상으로 활동 중)
 - 주요 활동 : 고객서비스 및 시설 관련 모니터링 활동

□ 향후추진계획

- 전화 친절도 점검(연 2회) : 5월, 10월 실시
- 상반기 고객모니터링 간담회 : 7월
- 외주 용역 고객 만족도 조사 : 10월

2. 중장기 경영 전략 수립

시설관리공단의 지속성장 기반 마련의 중장기 경영전략 모델을 구축하고 내부평가 지표 연계성을 강화하여 예측·투명한 경영을 하기 위함

□ 사업개요

- 사업명 : 중장기(2017년 ~ 2021년) 경영전략 수립
- 외부용역기관 : (사)한국정책학회

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

○ 추진방향

- 공단 중장기 목표의 명확성 확보
- 대·내외 경영환경 변화 분석을 통한 문제점 도출 및 대응방안 수립
- 도출된 전략 과제 부문별 중장기 경영 전략 수립

○ 추진결과

- 2017. 1월 : 중장기 경영 전략 연구 용역 추진
- 2017. 2월 : 비전 선포 및 용역 최종 보고
- 미션 및 비전 재 정립
 - 미션 : 최상의 공공서비스로 국민의 복리증진에 기여
 - 비전 : 최우수공기업, 그 이상의 고객가치와 성과를 향하여

○ 추진효과

- 공단의 중장기 마스터플랜을 명확하게 정립
- 공단의 지속 성장 기반 마련

□ 향후추진계획

- 중장기 전략과 연계한 내부성과 평가지표 개선 : 2017. 6월
- 중장기 전략 수정 보완 : 2017. 11월

3. 업무 프로세스를 개선하여 조직경쟁력 강화

업무성과 및 프로세스 개선 실적에 대한 공정한 평가를 실시하여 내부 직원 불만을 최소화하고 조직 경쟁력을 강화

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 성과관리시스템 제도 개선
 - 다양한 업무 프로세스 개선 시스템 도입
 - 공정한 평가 실시

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 성과관리 시스템 제도 개선
 - 성과평가 지표 개발 및 목표설정 워크숍 : 2017. 2. 15.
 - 2017년 직원 성과연봉 계약 체결 : 2017. 4월
 - BSC 성과관리 프로그램 활용 상시 업무보고 체계 구축
- 다양한 업무 프로세스 개선 시스템 도입
 - 위험요인 사전 제거를 위한 견문 보고 : 96건
 - 내부 프로세스 개선을 위한 직원 제안 : 108건
 - 상황 근무 개선 : 2017. 5월(야간, 주말 연동 및 내부 점검 강화)

□ 향후추진계획

- 공정한 성과평가 실시(연 2회) : 6월, 12월
- 조직경쟁력 강화를 위한 조직개편 : 2017. 6월
- 선진 우수사례(벤치마킹) 도입
 - 시스템 개선을 통한 효율성 제고로 공단 경쟁력 강화

4. 직원 역량 강화를 통한 전문 인력 양성

체계적인 내·외부 교육 기회를 제공하고 학습 분위기 조성을 통한 전문 인력을 양성하여 마포구의 사업 위탁에 사전 대비함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 교육 이수 목표

구 분	임 원	직 원
목표시간	3일(21시간) 이상	50시간 이상

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 교육이수목표 달성율

구 분	임 원(2명)	직 원(82명)
목표시간	42시간	4,100시간
교육이수	19시간	1,575시간
달 성 률	45%	38%

- 직원 내·외부 교육 실적

- 내부교육 : 7회, 354명, 1,076시간
- 외부교육 : 40회, 80명, 389시간
- 스마트러닝(PC, 모바일)교육 : 86명, 110시간

- 학습 분위기 조성을 위한 5개 학습 동아리 운영

- 자격증, 경영개선, 창의기술, 경영환경 분석, 솔로몬의 지혜 동아리

□ 향후추진계획

- 직원 능력향상을 위한 내부 및 외부 전문교육 지속 실시
- 스마트러닝(PC, 모바일)을 통한 상시 교육
- 내부 학습 분위기 조성을 위한 학습 동아리 지원

5. 마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물 관리

마포중앙도서관 및 청소년교육센터 시설물을 안전하고 쾌적하게 관리하여 이용 구민의 만족도 증대

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업위치 : 마포구 성산로 128(옛 마포구청사 부지)
- 사업규모 : 지하2층/지상6층(연면적 20,229.36 m^2), 임대 및 시설 관리
- 임대시설 현황

구 분	임대매장	면 적(m^2)	업종(품목)
계	14	4,099.88	
지상 2층	2	432.08	북카페 등
지상 1층	1	971.69	키즈카페
지하 1층	11	2,696.11	구내식당, 제과점, 문구, 한식, 분식 등

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 온비드 입찰 추진 결과
 - 임대매장 12개 중 9개 호실 계약 완료(유찰매장 임대추진 중)
 - ※ 카페, 편의점, 제과점, 아이스크림, 키즈카페, 문구점 등 계약
 - 사회적 기업용 2개실(구내 식당, 북카페)은 별도 입찰 추진
- 시설물(시설 관리, 주차장, 임대 등) 수탁 추진
 - 소요인원 : 7명(기술 3명, 주차장 3명, 임대 관리 1명)
 - 인력배치 : 사업장 효율화를 통한 기존 인력 전환 배치

□ 향후추진계획

- 중앙도서관 시설 인수 T/F 구성 : 2017. 6월

6. 주민과 함께하는 사회공헌 활동 확대

공단이 주도하는 정기적이고 지속적인 사회공헌 활동을 확대하여
마포 지역주민의 삶의 질 향상

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 주요추진내용
 - 공단이 주도하는 사회공헌 활동 확대
 - 지역 주민들과 함께하는 자원봉사 기회 확대
 - 정기적이며, 지속적인 사회 취약계층 지원

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 사회공헌활동 업무협약
 - 마포구 자원 봉사센터 업무협약 체결 : 2017. 1. 23.
 - 대한노인회 마포구지회 업무협약 체결 : 2017. 3. 14.
- ‘자원봉사의 날’ 지정 매월 마지막 토요일 봉사활동
 - 서울시립서부노인전문요양센터 봉사 : 2017. 2. 25. / 3. 25.
 - 마포노인종합복지관 봉사 : 2017. 4. 29.
- 이웃사랑 실천 행복나눔 바자회(마포 푸드 마켓)
- 저소득층 어르신 돕기 바자회(성산종합복지관)
- 직원 동호회 봉사활동 장려(옹달샘지역아동센터)
- 기술(재능기부) 봉사
 - 망원1동 제1 경로당 기술봉사 : 2017. 3. 25.
 - 다솜 경로당, 싹지 경로당 기술봉사 : 2017. 4. 29.

□ 향후추진계획

- 농번기 일손 돕기 1사1촌 봉사활동 시행 : 2017. 5월
- 재민아 사랑해 성금기부 및 자원봉사 참여 : 2017. 10월
- 사랑의 김장 및 연탄 나눔 봉사활동 : 2017. 11월

7. 농수산물시장 특성화 사업 추진

다양한 시장 특성화 사업을 추진하여 활기찬 시장 분위기를 조성하고 이용 고객에게 보다 많은 볼 거리, 즐길 거리를 제공하기 위함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 추진방향
 - 골목형 시장 육성 사업 마무리
 - 다양한 시장 특성화 사업의 지속 발굴 추진

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 골목형시장 육성 사업 추진 완료
 - 시장 활성화를 위한 해피 박스 이벤트 : 2017. 1. 14. ~ 16.
 - 골목형시장 육성사업 완료 보고회 개최 : 2017. 2. 21.
- 푸드트럭 시범거리 조성사업 선정(서울시 주관)
 - 2017. 3. 27. : 사업계획서 제출(공단⇒區 위생과⇒市 식품안전과)
 - 2017. 4. 19. : 푸드트럭 시범거리 조성사업 선정
 - ※ 사업비 50,000천원 서울시 교부
 - 2017. 6. : 푸드트럭 10대 시장중앙통로에서 운영 개시
 - ※ 시장 중앙통로 녹지대 보도블럭 이설 및 운영기간 주말 공연개최 및 주말장터(간이 매대)와 병행하여 운영

□ 향후추진계획

- 소상공인진흥공단 우수시장 인증 추진 : 2017. 9월
- 소상공인진흥공단 주관 상인대학 추진 : 2017. 12월
- 문화관광형시장 선정 재 추진 : 2017. 12월

8. 상생하는 농수산물시장으로 변화

시장 입주자와 소통, 협력, 참여를 통한 협업 관계를 구축하고 방문 고객이 안전하고 편안하게 시장을 이용할 수 있도록 환경을 개선하며 편의 시설을 확충

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업내용
 - 입주자 : 상호 소통과 협력, 참여를 통한 유기적 협업 관계 구축
 - 고객 : 시장 내·외부 환경개선 및 편의시설 확충

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 입주자와의 유기적인 협업 관계 구축
 - 입주자 친절마인드 교육(4회) : 2017. 2. 6. ~ 10.
 - 대 보름맞이 율놀이 잔치 개최 : 2017. 2. 8.
 - 마포농수산물시장 활성화 자문위원 위촉 : 2017. 4. 17.
 - 18명(시장 전문가 4명, 소비자 4명, 상인 6명, 공단 3명, 구청 1명)
 - 개장 19주년 기념 시장 입주자 화합 행사 : 2017. 4. 26.
 - 입주자 단합을 위한 시장 동아리 운영 : 2017. 5. 2.
 - 요가(주 2회) 및 노래교실(주 1회)
- 고객에게 안전하고 편안한 시장 운영
 - 시장 및 주차장 환경정비 실시 : 2017. 3. 20.
 - 시장 중앙통로 주차구획 정비, 주차 안내표지판 교체 등
 - 2층 식당가 경사로 자전거 이동 통로 설치 : 2017. 4. 5.

□ 향후추진계획

- 시장 입주자 임대 갱신 계약 : 2017. 10월
- 시장 품목 다변화 추진 : 2017. 11월

9. 공영주차장 이용고객 편의성 제고

공영주차장 이용 고객과의 소통을 통한 고객 불편사항을 파악하여 주차장 운영 시스템 및 시설환경을 개선

□ 사업개요

- 좋은 아침 서비스를 통한 이용 고객과의 소통
- 공영주차장 안내 강화(위치 안내, 안내표지판 정비)
- 쾌적한 주차장 이용을 위한 위험시설물 보수 및 정비
- 범죄 예방 우수주차장 인증 추진

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 고객의 소리를 듣는 좋은 아침 서비스 실시(월 2회)
 - 대 상 : 시설주차장 10개소
 - 추진내용 : 이용고객 다과 제공 및 불편사항 대면 조사
- 주차 시설물 보수 및 정비 실적
 - 상암주차장 우수관로 정비, 장애인 편의시설 설치
 - 망원1-1주차장 옥상 배수구 설치
 - 시설주차장 청소용역(11개소) 관리 및 바닥 물청소(3개소) 실시
- 공영주차장 접근성 개선을 위한 주차장 위치 지도 제공(수시)

□ 향후추진계획

- 주차장 중간 평가를 실시하여 불편사항 파악 : 2017. 6월
 - 주차시설별 이용 편의와 고객 불편사항 분석 및 개선대책 수립
- 공영주차장 안내 표지판 정비(110개) : 2017. 6월
- 범죄예방 우수주차장 인증 추진 : 2017. 7월
 - 관내 공영 주차장에 대한 범죄 예방 시스템 인증(마포 경찰서)
- 쾌적한 주차장 이용을 위한 위험시설물 보수 및 정비(CCTV 등)

10. 공영주차장 수입증대 T/F팀 운영

공영주차장의 수입증대를 위한 T/F팀을 구성하여 신규 주차장을 발굴하고 주차장 운영 방법을 개선하여 주차질서 확립과 구 수입 증대에 기여

□ 사업개요

- 주차요금 미수금 징수 업무 개선
- 신규 주차장 수탁 · 발굴
- 주차장 주변 도로 교통상황 개선

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 주차요금 미수금 징수 업무 개선
 - 시 행 일 : 2017. 2월
 - 개선사항 : 미수금 1천원 이상 압류, 주1회 고지발송, 공시송달 시행
- 신규 주차장 수탁 · 발굴 실적 : 6개소 281면
 - 공영주차장 수탁 : 상암노상주차장(15면), 신촌노외주차장(28면), 신촌노상주차장(18면), 중앙도서관주차장(107면)
 - 공영주차장 발굴 : 망원시장 주변도로 노상주차장(36면)
관내 거주자구획선 발굴(77면)
- 망원1-2주차장 주변 도로 교통체증 개선
 - 변경운영 : 2017. 6월
 - 문 제 점 : 이용고객 증가로 주차 공간 부족, 주변 도로 교통체증
 - 개 선 안 : 정기권감축(133대→100대), 정기권요금인상(50천원→75천원)

□ 향후추진계획

- 공영주차장 수입증대 T/F팀 활동 지속 강화
- 관내 노상 및 거주자 주차구획선 발굴 조사
- 거주자 단속반 운영 방법 개선 검토 : 2017. 6월

11. 공영주차장 성과 중심의 목표관리 평가

공영주차장에 근무하는 현장근무 직원의 성과달성을 공정하게 평가하여 성과 중심 문화를 정착하고 수입 목표를 초과 달성하기 위함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 평가대상 : 공영주차장 현업직 직원
- 평 가 : 연 2회 평가(상반기 평가 1회, 종합 평가 1회)
- 평가항목 : 주차장별 수입목표, 거주자 종합상황실 민원처리 실적
- 평가방법 : 주차장별 월별 수입목표 설정 후 성과 달성도 평가
- 평가결과 활용
 - 평가등급(5단계)에 따른 성과급 차등 지급 : 60% ~ 140%
 - 평가점수 70점 미만자 차년도 계약 해지
- 수입목표 : 8,859,553천원(거주자 : 2,122,782천원, 노상 : 6,736,771천원)

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 2017. 1 ~ 3월 월별 성과평가 실시
- 2017. 4월 : 2017년 현업직 성과평가 계획 수립
- 2017. 4월 : 성과 목표 설정
 - 노상주차장 : 주차장별 월별 성과목표 설정
 - 거주자 종합상황실 : 월별 민원 처리 목표 설정

□ 향후추진계획

- 2017. 6월 : 상반기 현업직 성과 평가
- 2017. 9월 : 전년도 평가결과에 따른 성과급 차등지급
- 2017. 11월 : 종합평가 실시
- 2017. 11월 : 계약해지 대상자 서면 통보

12. 안전하고 쾌적한 시설 환경 조성

시설물을 안전하고 쾌적하게 관리하기 위하여 정부시책, 법적사항을 준수하고 노후 시설을 개선하여 365일 무사고를 달성

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 1월 ~ 12월
- 사업내용 : 마포구로부터 수탁받은 시설물 관리 철저

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 시설물 예방보전 및 안전 강화(무재해 365달성)
 - 예방보전 점검(월 1회) : 시설별 자체유지보수 점검
 - 이사장 안전교육 및 가상 화재 소방훈련 실시(5월)
- 다중이용시설 법적사항 준수
 - 소독의무 시행 준수(시설별 월 1회)
 - 저수조(수도법 제24조), 정화조(오·폐수 처리14조) 청소
 - 실내 공기 질 측정(제12조 측정의무)
- 시설물관리 법적사항 준수
 - 건축물·소방·전기·가스·보일러·승강기 안전검사 등 법적사항 준수
- 에너지 절약으로 정부시책에 기여
 - 녹색 대체 에너지 설비 유지관리(태양광, 태양열, 지열 설비 등)
- 주요 시설 개선 실적
 - 농수산물시장 전기설비 점검(전기안전공사, 중소기업청) : 2017. 2월
 - 마포창업복지관 태양광 발전장치 설치(35Kw) : 2017. 3월
 - 마포아트센터 검사대상기기(보일러) 연관 교체 및 세관 : 2017. 4월
 - ※ 보일러 1, 2, 3호 저녹스 버너 설치(정부지원금 26,712천원, 구비10%)
 - 범죄예방 우수주차장 인증 관련 주차장 시설 개선 : 2017. 4월
 - 성미산 체육관 장애인 편의시설 개선 : 2017. 4월

□ 향후추진계획

- 농수산물시장 외벽 도색(서울시 예산배정 즉시 추진) : 2017. 6월

13. 주민편익시설 시설 개선 및 장비 교체

마포주민편익시설이 운영 9년차가 됨에 따라 노후화가 진행되고 있어 시설 전반의 개선 공사를 진행하여 이용 고객의 불편을 최소화 하고자 함

□ 사업개요

- 마포주민편익시설 시설 개선 및 노후 장비 교체
 - 시설 개선 공사
 - 헬스 기구 교체
 - 시설 도색 및 노후 장비 수리 교체

2017 추진실적

(4. 30. 현재)

- 주민편익시설 개선 공사 실적
 - 어린이집 리모델링 공사 : 2017. 2월
 - 스팀 보일러 1호기 교체 : 2017. 3월
 - 주민편익시설 외벽 청소 : 2017. 4월
 - 펌프류 점검 교체 : 2017. 4월
 - 주차장 외벽 도색 : 2017. 4월
- 노후 장비 수리 교체
 - 헬스장 기구(레자, 벨트) 정비 및 교체 : 2017. 4월
 - 헬스장 기구(혈압계, 러닝 머신 모니터 교체) 설치 : 2017. 4월
 - G.X.룸 오디오 교체 : 2017. 4월

□ 향후추진계획

- 2017. 5월 : 태양열 시설물 정비
- 2017. 5월 : 공기열 히트 펌프 정비
- 2017. 6월 : CCTV 및 DVR 교체
- 2017. 7월 : 사우나 실 보일러 동체 교체

14. 주민편익시설 어린이집 증축

마포주민편익시설 어린이집을 국공립으로 운영함에 있어 현재의 원아보다 정원을 증원하여 지역 주민의 다양한 보육욕구와 수요를 충족하고 합리적이며 체계화 된 보육서비스를 제공하고자 함

□ 사업개요

- 사업기간 : 2017. 3월 ~ 10월
- 사업내용
 - 국공립 어린이 집 전환
 - 어린이 집 증축 및 증원 추진

2017 추진실적 (4. 30. 현재)

- 어린이집 국공립 전환 완료
 - 국공립 어린이집 계약기간 : 2017. 3. 1. ~ 2022. 2. 28(5년)
- 어린이집 증축 승인 완료
 - 서울시 자원순환과
 - 마포구 도시계획과, 건축과, 공원녹지과, 청소행정과

□ 향후추진계획

- 2017. 6월 : 건축 설계용역 의뢰
- 2017. 7월 : 공사계약 추진
- 2017. 9월 : 공사 예정
- 주요추진내용
 - 수평증축을 통해 보육실 면적 증가(총면적 76㎡ ⇒ 111㎡)
 - 어린이집 정원 변경 심의 : 정원 17명 ⇒ 25명 이상
 - 어린이집 반 편성 변경 : 2개반 ⇒ 3개반
 - 시설 증축 후 정원 변경 승인 심의
- 소요예산 : 125,000천원(서울시 예산)